如何使用自動提醒功能與活動完成度追蹤提醒學生完成活

動

說明:自動提醒功能以及活動完成度如何幫助監控學生的活動並自動發送提 醒,是老師是一個最佳的追蹤提醒功能。支援的活動類別包含有作業、測驗、 教材閱讀、討論、還有時間、成績、特定小組、特定學生等項目。

步驟一、建立活動

開啟編輯模式·點選【新增活動與資源】·在新增活動與資源視窗點選 【Reengament】開啟新增 Reengagement 活動設定頁面。



步驟二、編輯自動提醒設定說明

在新增自動提醒頁面設定中包還有 1.一般、2. Reengagement details 、3.共

通設定、4. 限制活動參與、等項目

c 新增 Reengagement	
▶ 一般 1	▶ <u>展開全部</u>
Reengagement details 2	
→ 共通設定 3	
▶ 限制活動參與 ④	
▶ 活動完成度	
暫存 ち 儲存並返回課程 取消	
在此表單中標上 () 的,是必填的欄位	

步驟三、一般資料設定

包含設定提醒名稱、所屬單元(周次)兩資料。

☞新增 Reengager	nent	開之竌
▼ <u>一般</u>	r ng	ᇑᆂᄜ
Reengagement name 🌒		
所屬單元	一般	

步驟四、Reengagement details 設定

主要設定提醒類型,與提醒內容。

• <u>Reengagement d</u>	letails
Notify user	Never • • •
Third-party recipients	0
Notification content (User)	r) I A - J - V - B I = = % % • H-P
	This is a reminder notification from course %courseshortname%.
Notification subject (Third-party)	0
Notification content (Third-party)	Image: A + Image: B Image:

- Notify user:可選擇提醒類型包含永不提醒、當條件滿足時、活動延遲時。
- Notification content:可以輸入提醒的說明文字,其中如輸入
 【%courseshortname%】,發信時會自動帶入課程簡稱,方便學生知道是來自哪門課程。

步驟五、共通設定

這邊是設定活動是否為草稿、選擇群組模式與集群(如果有設二次分組)

▼ <u>共通設定</u>		
暫存為草稿	0	不需暫存為草稿 ♦
群組模式	0	可視群組 ◆
集群	0	無 ◆
		加上 分組/集群 的活動參與限制

這邊主要設定可以收到提醒的條件包含:活動完成、日期、成績、個人、多重限 制條件等。



- 活動完成:設定提醒條件為完成或未完成特定的活動(需搭配活動完成 度設定)。
- 日期:設定提醒條件為依照設定日期發送通知。(例如:期中考日期提 醒、實體報告日期提醒)
- 成績:設定提醒條件為依照設定成績發送通知。(例如:未及格提醒、 期中期末預警提醒。)
- 個人:設定提醒條件為依照設定特定對象發送通知。(例如:針對A生 發送特定內容)日
- 多重限制:可以依照多種條件發送通知。(例如:在 5/10 前(日期), 針對成績不及格的同學發送提醒繳交加分作業或面談通知)

步驟七、完成後點選儲存並返回課程

二、使用自動提醒功能發送提醒

📃 🔥 E3 數位教學平台I	E3@NYCU	🛦 TW EN
課程資訊 ① 課程網要	測試課程 06	
營 成員		
 □ 公告列表 □ 我的郵件 	自動提醒	
內容管理	—般	
 国 大綱管理 	^{聊天用 未設定期限或已過期,無提醒}	
· 作半官理 • 自動提醒 · 유 討論區管理	210 未設定期限或已過期,無提醒 單元 2	
Q 試卷管理 3 题庫維護	確認變更取消	
 營 分組管理 評量管理 		

建立作業、考試等活動且在設定中有開啟提醒與限制日期後點選自動提醒進入 可看到該活動與其他相同設定的活動。

自動提醒		
▼ ──般		
1	未設定期限或已過期,無提醒	_
0422	● 在到期 全 天前開啟自動提醒	
單元1		
demo	未設定期限或已過期,無提醒	
1	未設定期限或已過期,無提醒	
de	未設定期限或已過期,無提醒	
01	□ 在到期 2 🗢 天前開啟自動提醒	
單元 2		
單元 3		
	3 確認變更 取消	

1. 勾選要發送提醒的活動並選擇幾天前發送提醒,點選儲存變更即可。

2. 測驗的自動提醒功能需設定截止日期功能

▶ 正在更改單分	ī 1中	的測劇	<u> </u> 歳卷							▶□問○並
▶ <u>一般</u>										▶ 辰田王部
▼ 期限設定										
開始時間	0	26 🖨	April	÷	2022 🖨	14 🗢	19 🗢	t	□啟用	
截止期限		26 \$	April	÷	2022 🖨	14 🕈	19 🗢	**	□啟用	
時間限制	0	0	分鐘 ♦	□啟月	Ħ					
當作答時間限制已到時	0	答案卷	將會被自動	繳交		\$				

3. 作業的自動提醒功能需設定截止日期功能

J	更新中:作業	0									
►	—般										▶展開全部
Ŧ	期限設定										
	開始時間	0	22 🕏	April	\$	2022 🖨	00 \$	00 \$	m	☑ 啟用	
	截止期限	0	29 🗢	April	¢	2022 🗢	00 \$	00 🗢	Ê	☑ 啟用	
	截止期限 逾期繳交期限	0 0	29 \$ 26 \$	April April	\$	2022 \$ 2022 \$	00 \$	00 \$	ش ش	✓ 啟用	
	截止期限 逾期繳交期限 提醒我評分截止日期	0 0 0	29 \$ 26 \$ 6 \$	April April May	\$ \$	2022 ≑ 2022 ≑	00 ¢ 14 ¢ 00 ¢	00 ¢ 22 ¢ 00 ¢		 ✓ 啟用 □ 啟用 ✓ 啟用 	

三、使用完成度功能輔助設定自動提醒

ļ	正在更改單元 1中的討論區 🧧	
•	一般	▶ 展開全部
•	可用性	
۵	附件數與字數	
۲	訂閱與追蹤	
۲	議題封鎖中	
۵	發表篇數限制	
۵	Moss 程式防抄襲 ❷	
•	整個討論區評分	
۵	評比	
۵	共通設定	
۵	限制活動參與	
Y	活動完成度	
	完成度的追蹤	
L	預計完成時間	

除了測驗及作業可透過自動提醒功能設定提醒條件,可透過設定中的【活動完 成度】搭配來設定提醒功能與篩選特定對象。

▼ —般	
Reengagement name 🔒	討論提醒
所屬單元	單元1▼
Reengagement deta	ails
▶ 共通設定	
▼ 限制活動參與	
活動參與限制	無 新增限制
▶ 活動完成度	
	暫存 儲存並返回課程 取消

在 Reengagement 的【限制活動參與】選擇完成度即可針對尚未完成活動的 學生發佈提醒·如不使用此方式則無論是否已完成都會寄送提醒(造成學生困

擾)。	·	
新	「增限制…	
	活動完成	要求學生完成(或不要完 成)另一項活動
11	日期	日期時間未確定前禁用
	成績	要求學生達到指定的分數
	群組	允許隸屬於某特定群組或 所有群組之學生通過。
	個人資料	以學生基本資料欄位做為 存取控制條件
	限制設定	新增一套巢狀限制以應用 複雜的邏輯
		取消

▼ 限制活動參與	
活動參與限制	學生 一定 ◆ 符合下列 ② 活動完成 参訪討論 ◆ 必須未標記為"完成" ◆ × 新増限制
▶ 活動完成度	