

# 國立陽明交通大學教師網路輸入成績說明

## 壹、網路輸入成績操作步驟

**Step 1**：進入「校園單一入口」

網址 <https://portal.nycu.edu.tw/>

**Step 2**：輸入帳號、密碼

帳號：新的人事代號(例A09999)

密碼：單一入口密碼

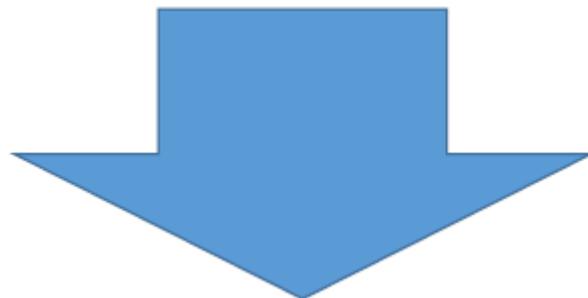
(如忘記密碼，請選忘記密碼輸入新人事代號、西元生日及身分證號或居留證號查詢)

**Step 3**：請點選「學籍成績管理系統」



The screenshot shows a web interface for system selection. On the left is a dark sidebar with navigation options: 校務系統連結 (expanded), 陽明交通大學, 陽明校區, 交大校區, 陽明交大首頁, 修改密碼, and 帳號安全. The main area has a search bar '請輸入系統名稱' and filter tabs: 全部, 教務, 學務, 總務, 陽明校區, 其他. Below the filters, several system options are listed: e3 數位教學平台 (e3 (Learning management system)), 預警系統, 課務管理系統 (Comprehensive Curriculum Management System), and 學籍成績管理系統 (Grading System). The 'Grading System' option is highlighted with a red rectangular border.

進入學籍成績管理系統



#### Step 4：點選「成績管理、課程成績維護」

1. 請先輸入「學期」
2. 再點選「科目」

您現在位於：成績 ( 登入帳號： - 老師 / IP： )  
>> 成績管理 >> 成績管理 >> 課程成績維護

學期課程成績狀態檢視：

學期 1101 ex.(971)  
查詢

筆	類別	當期課號	永久課號	科目
1				

#### Step 5：傳送成績

(每日晚上11點至隔日早上5點半系統做資料同步及批次處理，請避開此時段傳送成績)

Step5-1：確定評分方式：系統預設為等第制評分方式，老師如以百分輸入，請先將評分方式改為百分法，系統會將其百分成績依照【等第與百分對照表】換算為等第成績並儲存，性質特殊之科目，得採「通過\不通過」之考評方式。

課程成績

110 學年度第 1 學期

學分： 應屆： 人

修課： 人 應屆： 人 下載成績計分單 成績核對單

評分方式： 等級制  等第制  通過不通過  百分法

Step5-2：上傳成績：輸入成績或儲存成績。僅儲存成績，學生尚不可查詢成績。

上傳成績方式：1. 逐筆輸入 2. 計分單上傳 3. E3成績輸入

課程成績

110 學年度第 1 學期

學分： 應屆： 人 下載成績計分單 成績核對單 更改學期成績表 送註冊組成績

修課： 人 不及格： 人 期末停修： 人

評分方式： 等級制  等第制  通過不通過  百分法

傳送成績方式：  
逐筆輸入 [課程評分注意事項] 計分單上傳 [傳送成績說明] E3成績輸入 返回

## 【方式1】逐筆輸入

課程成績 (輸入成績)

110 學年度第 2 學期

學分：3.00

修課： 人

應屆： 人

評分方式：百分法

排序方式：

等第制  通過不通過  百分法

點名單排序  有效排序

[儲存成績] [取消] [重新輸入]

筆	開課班級	學號	姓名	成績	
1			王小明	<input type="text"/>	[寄信]

成績輸入完畢請按「儲存成績」。

課程成績 (輸入成績)

110 學年度第 2 學期

學分：4.00

修課： 人

應屆：1 人

評分方式：百分法

排序方式：

點名單排序  有效排序

[儲存成績] [取消] [重新輸入]

筆	開課班級	學號	姓名	成績	
1		0612204	王小明	99	[寄信]

欲修改成績，請按「重新輸入」。

課程成績 (輸入成績)

110 學年度第 2 學期

學分：3.00

修課： 人

應屆： 人

評分方式：百分法

排序方式：

等第制  通過不通過  百分法

點名單排序  有效排序

[儲存成績] [取消] [重新輸入]

筆	開課班級	學號	姓名	成績	
1			王小明	<input type="text"/>	[寄信]

逐筆輸入操作說明：

1. 若以"等第制、百分法"評分，點選[逐筆輸入]或[編輯]，可輸入分數或是"|"未完成。
2. 百分法成績輸入，輸入二位數，直接跳下一個，不需要按[ENTER]鍵。一百分請輸入"AA"兩字

· 自動顯示一百分。如輸入百分成績，按「儲存成績」後，教師端系統畫面會同時呈現原始百分成績及換算後的等第成績。

- 以"通過\不通過"評分，點選[逐筆輸入]或[編輯]，各成績欄"空白\未完成\通過\不通過\延繳成績"五個選項，預設為「空白」表示未送達，另有[設定全部通過]選項，點選後成績全部設定成"通過"，還可點選成"空白\未完成\不通過\延繳成績"。

【方式2】以計分單上傳：成績計分單電子檔請於「學籍成績系統」下載。下載之計分單Excel。

請注意(1)請勿更改工作表[list]的名稱；(2)請勿搬動工作表[list]中A到E欄的位置；

(3)百分法評分者需以整數計分（系統不接受小數點）。

課程成績

110 學年度第 1 學期

學分： [ ]

修課： [ ] 人 應屆： [ ] 人

評分方式： 等級制  等第制  通過不通過  百分法

**下載成績計分單** 成績核對單

	A	C	D	E	F	G	H	J
1	國立陽明交通大學 110學年度第1學期成績計分單							
2	課號：		任課教師：		列印日期：			
3	科目：		總修課人數：					
5		班 級	學 號	姓 名	成 績	備 註	注 意 事 項	
6	1						1.課程成績考評請務必依課程綱要之成績評量說明審慎考評。	
7	2							

成績輸入完畢後請按[瀏覽]並[上傳]計分單。

課程成績-以成績計分單檔案傳送成績

110 學年度第 1 學期

學分 [ ] 應屆 [ ] 人

修課 [ ] 人 評分方式： 等級制

成績檔 [ ] **瀏覽...**

Sheet名稱 list

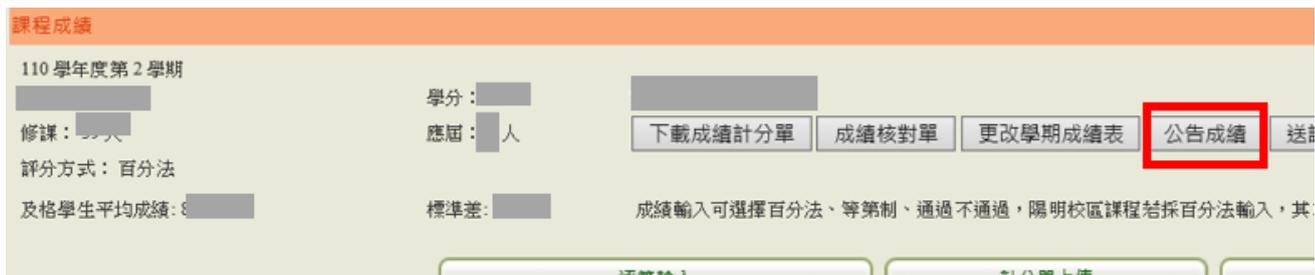
**上傳** 返回

【方式3】抓取E3平台成績：於學籍成績系統→成績→課程成績→傳送成績方式→選取E3成績輸入，即可直接抓取E3平台上的成績資料。E3系統會直接提供等第制成績進來學籍成績系統。

### Step5-3:公告成績

請先勾選左方之口,可個別勾選或全選，再點選右上方之「公告成績」，成績公告後學生即可查詢。亦可直接進行Step5-4傳送至註冊組，同時將成績送註冊組。

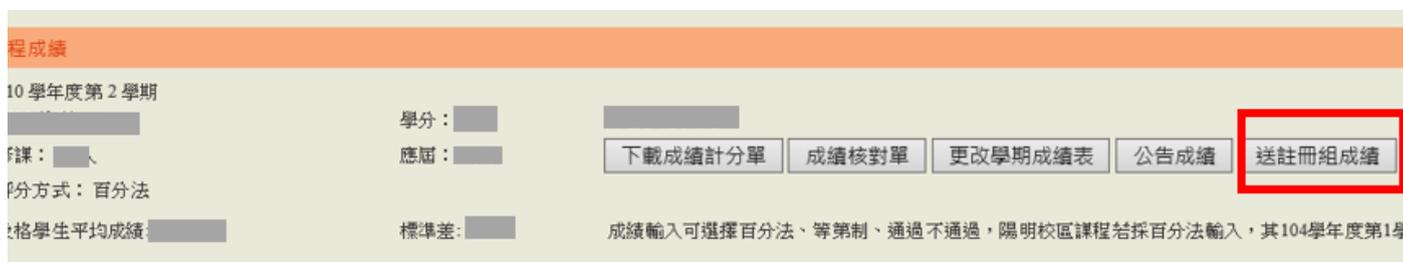
未完成Step5-4：送註冊組成績前，教師仍可以更正成績。



### Step5-4:送註冊組成績 ( 將公告中的成績送出成為正式成績 )

已儲存或公告中的成績，一定要執行「送註冊組成績」才會成為正式成績，

請務必於期限前送出。(請先勾選左方之口,可個別勾選或全選，再點選右上方之「送註冊組成績」)。



## 貳、課程評分注意事項

1. 課程成績考評請務必依課程綱要之成績評量說明審慎考評。
2. 本校學生學業成績得採下列方式考評：
  - (1) 以等第考評：等第分A+、A、A-、B+、B、B-、C+、C、C-、D、E、X，修讀學士班課程、教育學程課程及學士班修讀碩士班課程以C-為及格，研究生修讀碩博士班課程以B-為及格。
  - (2) 以百分考評：以整數註記，100分為滿分，修讀學士班課程、教育學程課程及學士班修讀碩士班課程以60分為及格，研究生修讀碩博士班課程以70分為及格。
  - (3) 以「通過\不通過」考評。
3. 【等第與百分對照表】

等第成績	百分制分數區間	轉換百分	等第積分	等第成績	百分制分數區間	轉換百分	等第積分
A+	90~100	95	4.3	C+	67~69	68	2.3
A	85~89	87	4.0	C	63~66	65	2.0
A-	80~84	82	3.7	C-	60~62	61	1.7
B+	77~79	78	3.3	學士班生及格標準為C-			
B	73~76	75	3.0	D	50~59	55	1.0
B-	70~72	71	2.7	E	1~49	49	0.0
研究生及格標準為B-				X	0	0	0.0

4. 學期成績完成評定並送交註冊組之期限，依當學期行事曆公告(6月28日)。
5. 凡課程因「實驗未完成」、「專題未完成」或「其他人力不可抗拒之原因」未能於繳交成績期限前評定成績者，未完成成績評定部份得以「I」(Incomplete) 註記於成績欄。惟為求教學正常，不宜一課程多數同學成績均註記「I」。註記「I」之成績至遲仍需於次學期開學日前(8月30日)完成成績評定並登錄。
6. 修讀跨學期之課程，若第二學期才提供成績者，其第一學期得以「Y」註記於成績欄。成績註記「Y」之課程將不列入該學期平均成績、修課總學分、實得學分、及排名計算。
7. 成績欄內空白者，其學期成績以零分登錄。
8. 課程因故無法於期限內登錄成績，應填寫「教師申請學期成績延期登分申請表」於期限前經授課單位主管、所屬院長、教務長核可後方可申請延期登分。申請核可教師需另自行周知學生，並至遲於次學期開始上課日前(8月30日)完成成績登分。逾期登錄成績亦未申請延期登分者，提至行政會議公布名單。

「教師申請學期成績延期登分申請表」可自行於註冊組網頁/各項申請表/行政人員專區下載使用。

### 參、成績更改規定

一、成為正式成績後，教師不能更改，如欲更改成績請下載「更改學期成績表」以書面敘明原因提出申請，並依學生成績作業要點規定程序辦理更改。

The screenshot shows a web interface for course grade management. At the top, there is a header bar with the text '課程成績'. Below this, the interface is divided into several sections. On the left, there is a form with fields for '10 學年度第 2 學期', '課程', '分方式: 百分法', and '格學生平均成績'. In the center, there are input fields for '學分:', '應屆:', and '標準差:'. On the right, there are four buttons: '下載成績計分單', '成績核對單', '更改學期成績表', and '公告成績'. The '更改學期成績表' button is highlighted with a red rectangular box. At the bottom right, there is a note: '成績輸入可選擇百分法、等第制、通過不通過，陽明校區課程若採百分法輸入'.

## 國立陽明交通大學教師申請更改學期成績表

學年度：..... 學期別：..... 開課單位：..

課號：..... 課程名稱：..

更改內容(更正人數超過三人者，請依下列格式另以附頁填寫)							
序號	系所班別	學號	姓名	原始成績	更正後成績	及格狀態更變	備註
						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
成績錯誤原因(請勾選其一)	<input type="checkbox"/> 1. 原本應有成績而誤填為零分或缺考，並已附試卷正本以茲證明。 <input type="checkbox"/> 2. 所填成績有明顯筆誤，或出於明顯之計算錯誤，已附試卷、成績登記原始憑證等相關資料正本以茲證明。 <input type="checkbox"/> 3. 其他原因詳述如下： <div style="margin-left: 20px;"> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">(若本欄不敷使用，請以附頁詳述)</div>						

二、更改學期成績表可於學籍成績系統下載或至註冊組網頁下載。

<https://aa.nycu.edu.tw/aa/ch/app/data/list?module=nycu0038&id=2468>

三、教師更改學生112學年度第2學期成績截止日為次學期行事曆「開始上課日」起一週內完成(113年9月6日)。

### 肆、成績輸入相關問題，歡迎與註冊組聯繫

註冊組各學系(所/學位學程)承辦人聯絡資訊：

負責學系(所/學位學程)	承辦人	聯絡分機	電子郵件
牙醫學院、護理學院、生命科學院、學士班大一大二不分系	羅羚尹	62203	<a href="mailto:linyin@nycu.edu.tw">linyin@nycu.edu.tw</a>
醫學院(研究所)、藥物科學院	黃允良	62009	<a href="mailto:ylhuang62009@nycu.edu.tw">ylhuang62009@nycu.edu.tw</a>
醫學院(學士班)、人文與社會科學院、跨專業長期照顧與管理碩士學位學程	蕭雅苓	62036	<a href="mailto:kath@nycu.edu.tw">kath@nycu.edu.tw</a>
生物醫學暨工程學院	林昀靚	62037	<a href="mailto:yunjing@nycu.edu.tw">yunjing@nycu.edu.tw</a>
客家文化學院、產學創新研究學院	沈玗如	31461	<a href="mailto:maggie@nycu.edu.tw">maggie@nycu.edu.tw</a>
外國語文學系暨外國文學與語言學碩士班百川學士學位學程、人文社會學院	郭乃嘉	31460	<a href="mailto:naichia@nycu.edu.tw">naichia@nycu.edu.tw</a>

電機學院	陳姿杏	31462	<a href="mailto:sing50041@nycu.edu.tw">sing50041@nycu.edu.tw</a>
工學院	蔡如玉	31463	<a href="mailto:nanako@nycu.edu.tw">nanako@nycu.edu.tw</a>
管理學院、光電學院、國際半導體學院、智慧科學暨綠能學院	黃佩茹	31464	<a href="mailto:betty@nycu.edu.tw">betty@nycu.edu.tw</a>
理學院、生物科技學院、科技法律學院、EECS	蔡萱	31465	<a href="mailto:hsuantsai@nycu.edu.tw">hsuantsai@nycu.edu.tw</a>
資訊學院、電機資訊在職專班	蔣秀蓁	31469	<a href="mailto:angel425@nycu.edu.tw">angel425@nycu.edu.tw</a>
系統工程與科技學士學位學程	黃正得	31466	<a href="mailto:cdgogo@nycu.edu.tw">cdgogo@nycu.edu.tw</a>