# 國立陽明交通大學教師網路成績登分操作說明

## 壹、 網路輸入成績操作步驟

非使用校園網路者，請先下載並**登入 “FortiClient VPN” 連線程式**，詳細使用教學請參考資訊中心網站(https://tinyurl.com/47rvzd9f)。

**Step 1**：進入「校園單一入口」

網址https://portal.nycu.edu.tw/

**Step 2** ：輸入帳號、密碼

帳號：新的人事代號(例A09999)

密碼：單一入口密碼

(如忘記密碼，請選忘記密碼輸入新人事代號、西元生日及身分證號或居留證號查詢)

**Step 3** ：請點選「學籍成績管理系統」

進入學籍成績管理系統

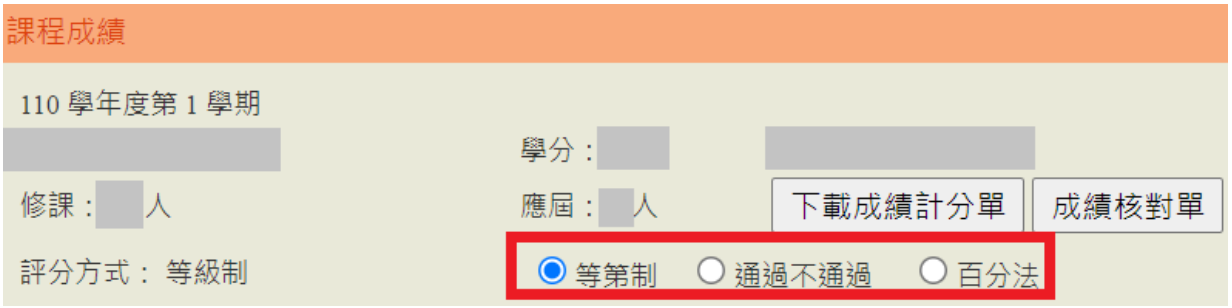
**Step 4 ：點選「成績管理、課程成績維護」**

1. 請先輸入「學期」
2. 再點選「科目」

**Step 5 ：傳送成績**

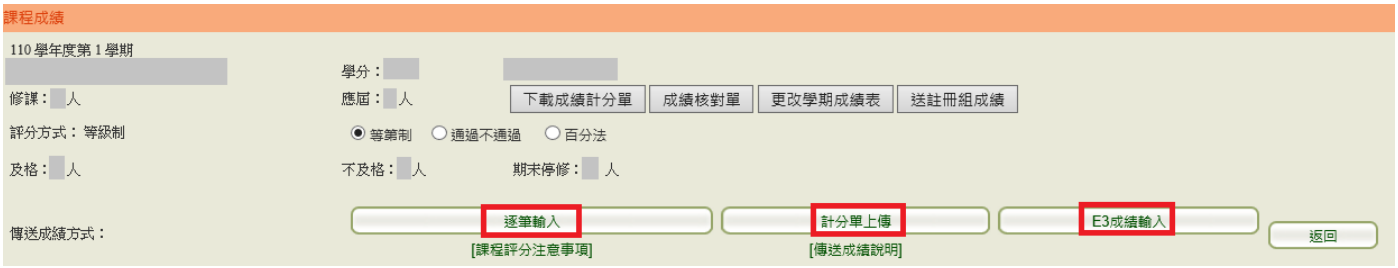
**(每日晚上11點至隔日早上5點半系統做資料同步及批次處理，請避開此時段傳送成績)**

Step5-1：確定評分方式：系統預設為等第制評分方式，老師如以百分輸入，請先將評分方式改為百分法，系統會將其百分成績依照【等第與百分對照表】換算為等第成績並儲存，性質特殊之科目，得採「通過\不通過」之考評方式。




Step5-2：上傳成績：輸入成績或儲存成績。僅儲存成績，學生尚不可查詢成績。

**上傳成績方式：1. 逐筆輸入 2. 計分單上傳 3. E3成績輸入**



【方式1】逐筆輸入

成績輸入完畢請按「儲存成績」。

欲修改成績，請按「重新輸入」。

逐筆輸入操作說明：

1. 若以"等第制、百分法"評分，點選[逐筆輸入]，可輸入分數或是"I"未完成。
2. 百分法成績輸入，輸入二位數，直接跳下一個，不需要按[ENTER]鍵。一百分請輸入"AA"兩字，自動顯示一百分。如輸入百分成績，按儲存並公告後，教師端系統畫面會同時呈現原始百分成績及換算後的等第成績。

3. 以"通過\不通過"評分，點選[逐筆輸入]，各成績欄"空白\未完成\通過\不通過\延繳成績"五個選項，預設為「空白」表示未送達，另有[設定全部通過]選項，點選後成績全部設定成"通過"，還可點選成"空白\未完成\不通過\延繳成績"。

【方式2】以計分單上傳：成績計分單電子檔請於「學籍成績系統」下載。下載之計分單Excel.

請注意(1)請勿更改工作表[list]的名稱；(2)請勿搬動工作表[list]中A到E欄的位置；

(3)百分法評分者需以整數計分（系統不接受小數點）。

成績輸入完畢後請按[瀏覽]並[上傳]計分單。

【方式3】抓取E3平台成績：於學籍成績系統→成績→課程成績→傳送成績方式→選取E3成績輸入(評分方式一定需要為等級制)，即可直接抓取E3平台上的成績資料。E3系統會直接提供等第制成績進來學籍成績系統。

## Step5-3:公告成績

請先勾選左方之□,可個別勾選或全選，再點選右上方之「公告成績」，成績公告後學生即可查詢。亦可直接進行Step5-4傳送至註冊組，同時將成績送註冊組。

未完成Step5-4：送註冊組成績前，教師仍可以更正成績。

Step5-4:送註冊組成績（將公告中的成績送出成為正式成績）

已儲存或公告中的成績，一定要執行「送註冊組成績」才會成為正式成績，

請務必於期限前送出。(請先勾選左方之□,可個別勾選或全選，再點選右上方之「送註冊組成績」)。

## 貳、課程評分注意事項

1. 課程成績考評請務必依課程綱要之成績評量說明審慎考評。
2. 本校學生學業成績得採下列方式考評：
   (1) 以等第考評：等第分A+、A、A-、B+、B、B-、C+、C、C-、D、E、X，修讀學士班課程、教育學程課程及學士班修讀碩士班課程以C-為及格，研究生修讀碩博士班課程以B-為及格。
   (2) 以百分考評：以整數註記，100分為滿分，修讀學士班課程、教育學程課程及學士班修讀碩士班課程以60分為及格，研究生修讀碩博士班課程以70分為及格。
   (3)以「通過\不通過」考評。
3. 【等第與百分對照表】

| 等第成績 | 百分制分數區間 | 轉換百分 | 等第積分 | 等第成績 | 百分制分數區間 | 轉換百分 | 等第積分 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A+ | 90~100 | 95 | 4.3 | C+ | 67~69 | 68 | 2.3 |
| A | 85~89 | 87 | 4.0 | C | 63~66 | 65 | 2.0 |
| A- | 80~84 | 82 | 3.7 | C- | 60~62 | 61 | 1.7 |
| B+ | 77~79 | 78 | 3.3 | 學士班生及格標準為C- | | | |
| B | 73~76 | 75 | 3.0 | D | 50~59 | 55 | 1.0 |
| B- | 70~72 | 71 | 2.7 | E | 1~49 | 49 | 0.0 |
| 研究生及格標準為B- | | | | X | 0 | 0 | 0.0 |

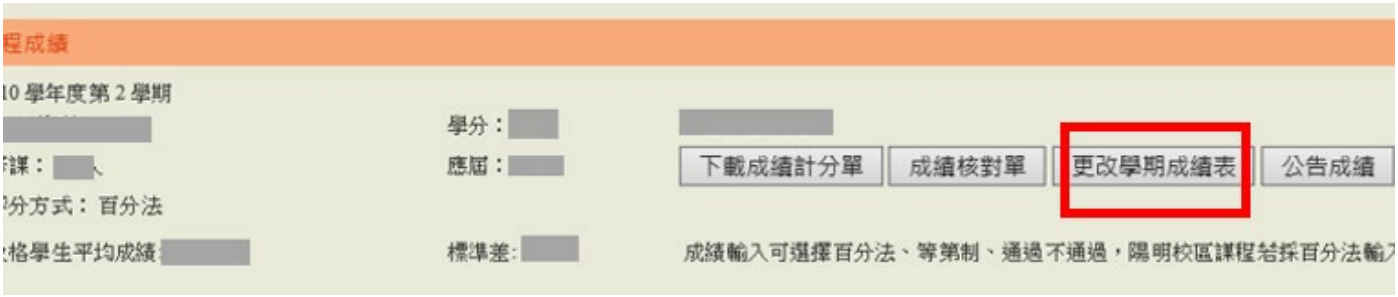
4. 學期成績完成評定並送交註冊組之期限，依當學期行事曆公告(115年7月10日)。

5. 凡課程因「實驗未完成」、「專題未完成」或「其他人力不可抗拒之原因」未能於繳交成績期限前評定成績者，未完成成績評定部份得以「I」（Incomplete）註記於成績欄。惟為求教學正常，不宜一課程多數同學成績均註記「I」。註記「I」之成績至遲仍需於次學期開學日前(**115年9月4日**)完成成績評定並登錄。
6. 修讀跨學期之課程，若第二學期才提供成績者，其第一學期得以「Y」註記於成績欄。成績註記「Y」之課程將不列入該學期平均成績、修課總學分、實得學分、及排名計算。
7. 成績欄內空白者，其學期成績以零分登錄。
8. 課程因故無法於期限內登錄成績，應填寫「教師申請學期成績延期登分申請表」於期限前經授課單位主管、所屬院長、教務長核可後方可申請延期登分。申請核可教師需另自行周知學生，並至遲於次學期開始上課日前(**115年9月4日**)完成成績登分。逾期登錄成績亦未申請延期登分者，提至行政會議公布名單。

「教師申請學期成績延期登分申請表」可自行於註冊組網頁/表格/行政人員及教師專區下載使用(https://aa.nycu.edu.tw/aa/ch/app/data/list?module=nycu0038&id=2468)。

## 叁、成績更改規定

一、成為正式成績後，教師不能更改，如欲更改成績請下載「教師更改學期成績表」以書面敘明原因提出申請，並依學生成績作業要點規定程序辦理更改。




國立陽明交通大學教師申請更改學期成績表

學年度:　學期別:　開課單位:

課號:　課程名稱:

| 更改內容(更正人數超過三人者，請依下列格式另以附頁填寫) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 序號 | 系所班別 | 學號 | 姓名 | 原始成績 | 更正後成績 | 及格狀態更變 | 備註 |
| | | | | | | □是 □否 | |
| | | | | | | □是 □否 | |
| | | | | | | □是 □否 | |
| 成績錯誤原因(請勾選其一) | □1. 原本應有成績而誤填為零分或缺考，並已附試卷正本以茲證明。<br>□2. 所填成績有明顯筆誤，或出於明顯之計算錯誤，已附試卷、成績登記原始憑證等相關資料正本以茲證明。<br>□3. 其他原因詳述如下:<br>(若本欄不敷使用，請以附頁詳述) | | | | | | |

二、更改學期成績申請表可於學籍成績系統下載或至註冊組網頁/表格/行政人員及教師專區下載(https://aa.nycu.edu.tw/aa/ch/app/data/list?module=nycu0038&id=2468)。

三、教師更改學生114學年度第2學期成績截止日為次學期行事曆「開始上課日」起一週內完成(**115年9月11日**)。

## 肆、成績輸入相關問題，歡迎與註冊組聯繫

註冊組各學系（所/學位學程）承辦人聯絡資訊：

| 負責學系（所/學位學程） | 承辦人 | 聯絡分機 | 電子郵件 |
|---|---|---|---|
| 牙醫學院、護理學院、生命科學院、學士班大一大二不分系 | 羅羚尹 | 62203 | linyin@nycu.edu.tw |
| 醫學院(研究所)、藥物科學院 | 賴宥蓁 | 62009 | yujhen@nycu.edu.tw |
| 醫學院(學士班)、人文藝術與社會學院(陽明校區)、跨專業長期照顧與管理碩士學位學程 | 蕭雅苓 | 62036 | kath@nycu.edu.tw |
| 生物醫學暨工程學院 | 林昀靚 | 62037 | yunjing@nycu.edu.tw |
| 人文藝術與社會學院 | 莊婷茵 | 31460 | tychuang1221@nycu.edu.tw |
| 百川學士學位學程、學士後電子與光子學士學位學程 | 梁郁英 | 31461 | yuying@nycu.edu.tw |
| 電機學院 | 蔣秀蓁 | 31462 | angel425@nycu.edu.tw |
| 工學院、半導體工程學系 | 蔡如玉 | 31463 | nanako@nycu.edu.tw |
| 管理學院、光電學院、國際半導體學院、智慧科學暨綠能學院 | 黃佩茹 | 31464 | betty@nycu.edu.tw |
| 理學院、工程生物科學學院、科技法律學院、EECS | 蔡萱 | 31465 | hsuantsai@nycu.edu.tw |
| 資訊學院、電機資訊在職專班、客家文化學院、產學創新研究學院 | 沈玹如 | 31469 | maggie@nycu.edu.tw |